

Guía de usuario

Tranquilo estás con

Banpro
Grupo Promerica



¡Bienvenido a Banpro Móvil!

La dinámica y eficiente Banca Móvil de Banpro Grupo Promerica, donde ponemos a su disposición, un amplio abanico de opciones, servicios y transacciones financieras, que le permiten operar y administrar; cuentas, tarjetas de crédito y préstamos desde cualquier parte, usando tecnología de punta y los más altos estándares de seguridad, confianza y tranquilidad.



Tranquilo estás con **Banpro**
Grupo Promerica





Introducción

Banpro Móvil es un servicio ofrecido por Banpro Grupo Promerica, que permite a sus clientes (personas naturales) realizar diferentes transacciones financieras, pagos de servicios y recargas de tiempo aire, accediendo a través de la aplicación desde sus equipos celulares con sistema operativo ANDROID e IOS, de ambas compañías telefónicas de Nicaragua.

Ventajas de Uso

- **Seguridad:** Todas las transacciones viajan encriptadas y con los más altos estándares de seguridad, además requieren de contraseña personal del cliente para ser procesadas.
- **Comodidad:** El servicio está disponible las 24 horas al día, los 365 días del año. Las operaciones son realizadas en tiempo real.
- **Acceso a consultar historial de transacciones:** El cliente podrá revisar el historial de transacciones realizadas en cualquier momento.
- **Transparencia:** Por cada transacción efectuada, al cliente se le mostrará una pantalla de confirmación con el número de referencia de la transacción. El cliente recibirá un mensaje en su correo electrónico, donde se detalla la transacción.

Transacciones y servicios disponibles

1. Consultas

1. Saldos (cuentas, tarjetas y préstamos)
2. Movimientos (últimos 25 de cuentas y tarjetas)

2. Transferencias

1. Cuentas propias
2. Cuentas de terceros

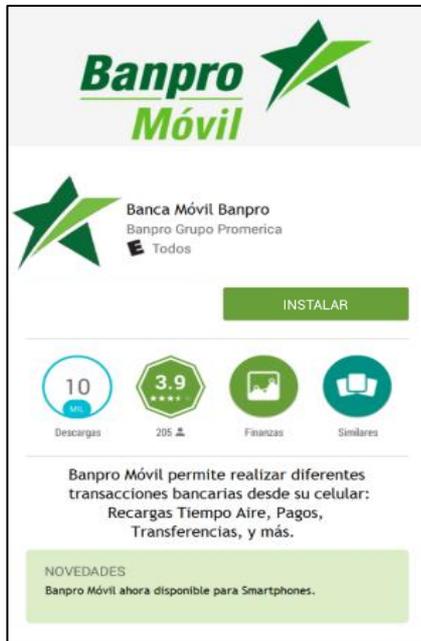
3. Pagos

1. Tarjetas de crédito (propias y terceros)
2. Préstamos (propios)
3. Pago de servicio públicos

4. Bloqueo de Tarjetas de Crédito

¿Cómo puedo obtener e ingresar a la App Banpro Móvil?

Siga las siguientes instrucciones de acuerdo al sistema operativo de su equipo celular:



1. Descargue la aplicación en Google Play buscando: “Banca Movil Banpro” o “Banpro Móvil”.

2. Una vez descargada la aplicación, ingrese al App y le solicitará el código de usuario, usted debe digitar su mismo usuario de Banca en Línea.

3. Una vez validado el usuario, se desplegará la pantalla de contraseña, debe seleccionar la opción “Recupere su contraseña”.



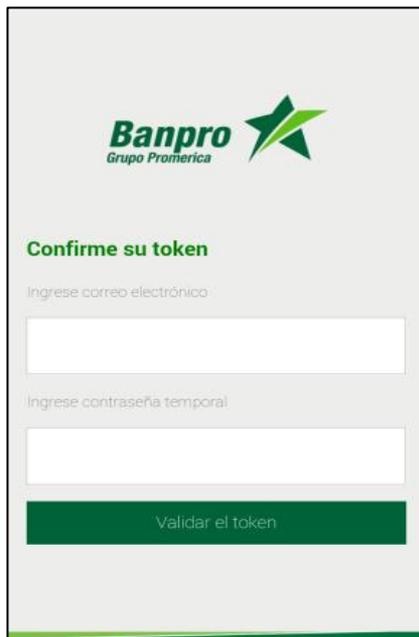
4. En la siguiente pantalla deberá seleccionar: “Generar contraseña temporal”.



5. Le llegará su contraseña temporal al correo electrónico registrado.



6. Una vez recibido el correo con contraseña temporal debe seleccionar la opción 2 de la pantalla de recuperación que es: “Validar Contraseña Enviada”.



Banpro
Grupo Promerica

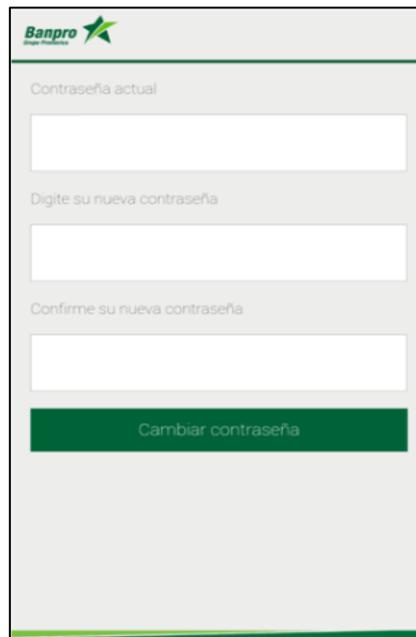
Confirme su token

Ingrese correo electrónico

Ingrese contraseña temporal

Validar el token

7. Luego se desplegará la pantalla “Confirme su token” en donde ingresará la contraseña temporal recibida en el correo electrónico.



Banpro
Grupo Promerica

Contraseña actual

Digite su nueva contraseña

Confirme su nueva contraseña

Cambiar contraseña

8. Procede a confirmar su token y selecciona “Validar el token”. Una vez validad el token se desplegará la pantalla para personalizar su contraseña.



Banpro
Grupo Promerica

Ingresar contraseña

Validar

Cambio de contraseña

Recupere su contraseña

9. Una vez personalizada su contraseña, puede ingresar nuevamente a la aplicación con la nueva contraseña elegida por usted.



Guía para cada transacción





The screenshot shows the Banpro mobile app login interface. At the top, the Banpro logo and 'Grupo Promerica' are displayed. Below the logo, the text 'Código de usuario' is shown. A text input field contains the code 'RENMEDROD'. Below the input field is a green button labeled 'Valide su código'. At the bottom of the screen, the text '*Derechos reservados*' is visible.

1. Ingrese a la App Banpro Móvil desde su Smartphone. Ingrese su Código de Usuario y presione el Botón “Valide su código”

The screenshot shows the Banpro mobile app login interface. At the top, the Banpro logo and 'Grupo Promerica' are displayed. Below the logo, the text 'Ingresar contraseña' is shown. A text input field contains a masked password represented by eight dots. Below the input field is a green button labeled 'Validar'. Below the button, there are two links: 'Cambio de contraseña' and 'Recupere su contraseña'.

2. Ingrese su contraseña y presione el Botón “Validar”

CAMBIO DE CONTRASEÑA (Por olvido de contraseña)



Ingresar contraseña

Validar

Cambio de contraseña
Recupere su contraseña

1. Ingrese a la opción
“Recupere su contraseña”

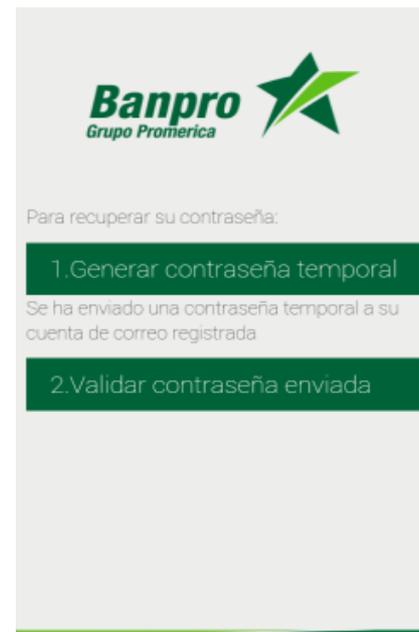


Para recuperar su contraseña:

1. Generar contraseña temporal

2. Validar contraseña enviada

2. Presione el Botón “Generar contraseña temporal”. Se le enviará a su correo electrónico previamente registrado, contraseña temporal de su usuario de Banpro Móvil del remitente internetbanking@ecbanpro.com.ni



Para recuperar su contraseña:

1. Generar contraseña temporal

Se ha enviado una contraseña temporal a su cuenta de correo registrada

2. Validar contraseña enviada

3. Presione el Botón “Validar contraseña enviada”



Banpro
Grupo Promerica

Confirme su token

Ingrese correo electrónico

Denisespinoza@banpro.com.r

Ingrese contraseña temporal

.....

Validar el token

4. Ingrese su correo electrónico y la contraseña temporal enviada”. Presione el Botón “Validar el token”

Banpro
Grupo Promerica

Nueva contraseña

Digite su nueva contraseña

.....

Confirme su nueva contraseña

.....

Cambiar contraseña

5. Ingrese nueva contraseña y confirme nueva contraseña. Presione el Botón “Cambiar contraseña”

Nota:

Posteriormente, el sistema le solicitará ingresar a la aplicación nuevamente desde la pantalla de ingreso de código de usuario.

CAMBIO DE CONTRASEÑA (Por solicitud del cliente)



Banpro
Grupo Promerica

Ingresar contraseña

Validar

Cambio de contraseña
Recupere su contraseña

1. Ingrese a la opción “Cambio de contraseña”



Banpro
Grupo Promerica

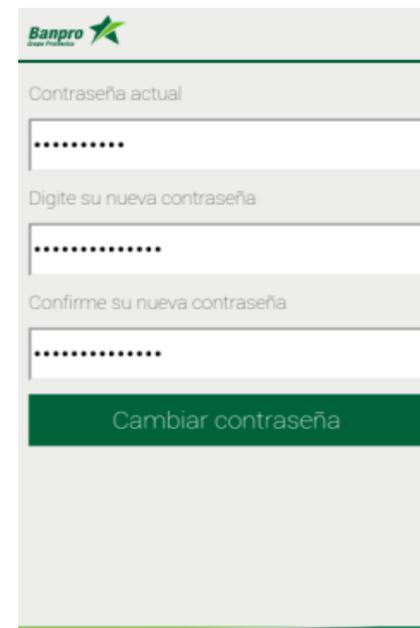
Nueva contraseña

Digite su nueva contraseña

Confirme su nueva contraseña

Cambiar contraseña

2. Ingrese nueva contraseña y confirme la contraseña



Banpro
Grupo Promerica

Contraseña actual

Digite su nueva contraseña

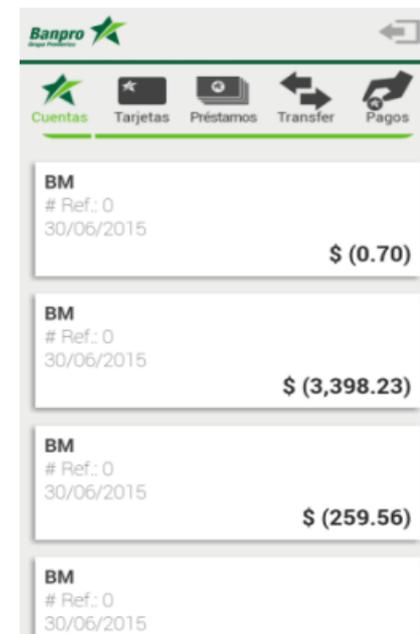
Confirme su nueva contraseña

Cambiar contraseña

3. Presione el Botón “Cambiar contraseña”

CUENTAS

Movimientos



1. Ingrese a la opción “Cuentas”. Seleccione una de las cuentas mostradas

2. Presione el Botón “Movimientos”

3. Revise los movimientos realizados

Transferencias de cuentas propias



1. En la opción “Cuentas” seleccione la cuenta deseada.

2. Presione el botón “Transferencias”

3. Seleccione la opción “Cuenta destino”

4. Seleccione del listado, la cuenta destino

Transferencias de cuentas propias



Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Transferencias propias

Cuenta origen
Cuentas Corrientes Cordobas
C\$ 10,760.15

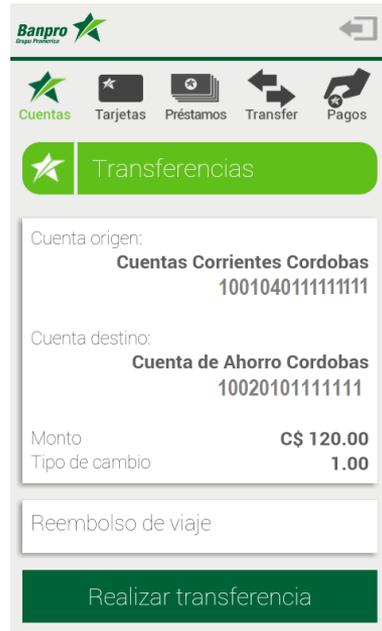
Cuenta destino
Cuenta de Ahorro Cordobas
10020101111111(C\$)

Digite monto en moneda de cuenta destino
(El monto debe de estar en la moneda de la
cuenta destino)

120

Descripción
Reembolso de viaje

Validar datos



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Transferencias

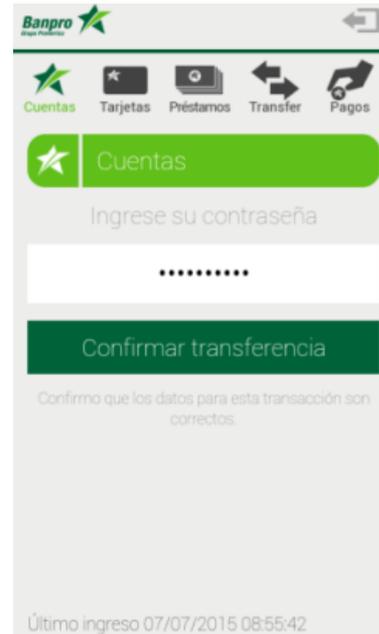
Cuenta origen:
Cuentas Corrientes Cordobas
1001040111111111

Cuenta destino:
Cuenta de Ahorro Cordobas
1002010111111111

Monto **C\$ 120.00**
Tipo de cambio **1.00**

Reembolso de viaje

Realizar transferencia



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Cuentas

Ingrese su contraseña

.....

Confirmar transferencia

Confirmo que los datos para esta transacción son
correctos.

Último ingreso 07/07/2015 08:55:42



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Cuentas

La transferencia de la cuenta
1001040111111111 a la cuenta
1002010111111111, por el monto C\$120.00 se
realizó correctamente.

✓

Gracias por preferir a
Banpro - Grupo Promerica.

Regresar a cuentas

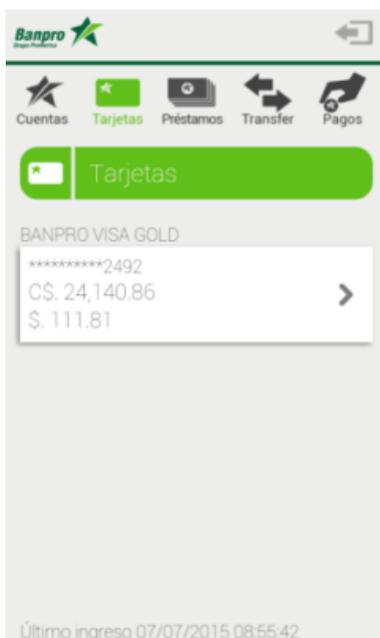
Libero a Banpro - Grupo Promerica de toda
responsabilidad por algún error u omisión en la
información arriba indicada por mí.

5. Ingrese el monto y complete el campo “Descripción”. Presione el botón “Validar datos”

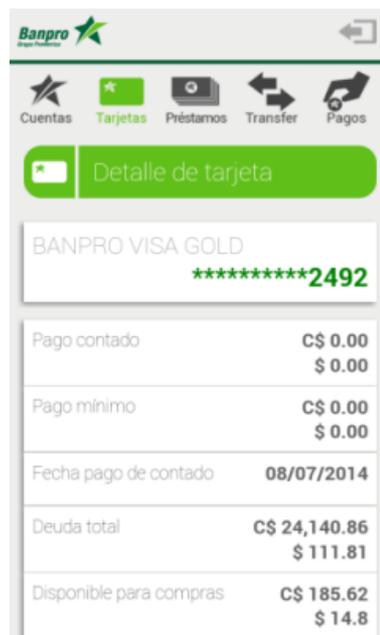
6. Presione el Botón “Realizar transferencia”

7. Ingrese contraseña de Banpro Móvil y presione el Botón “Confirmar transferencia”

8. Recibirá un mensaje de Confirmación de transferencia



1. Ingrese al menú “Tarjetas”. Seleccione la Tarjeta de Crédito para mostrar los detalles



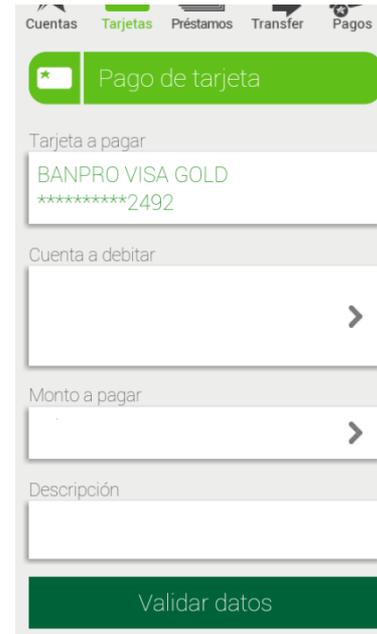
2. Revisa información de tarjeta de crédito



3. Para revisar los movimientos, ingrese a la opción “Movimientos”



4. Revise el listado de movimientos realizados.

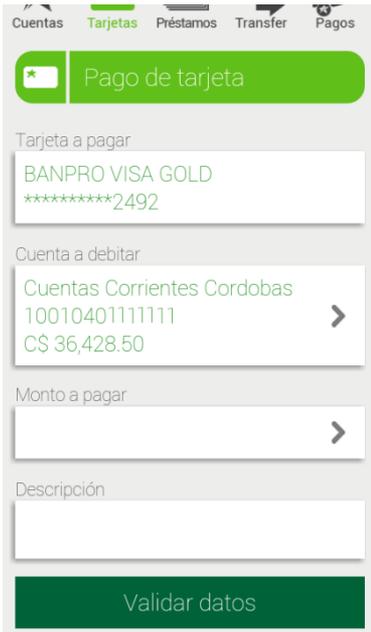


1. Ingrese al menú “Tarjetas”. Seleccione la Tarjeta de Crédito para mostrar los detalles

2. selecciona la opción “Pagar Tarjeta” .

3. Selecciona la opción “Cuenta a debitar”

4. Selecciona del listado la cuenta a debitar.



Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Pago de tarjeta

Tarjeta a pagar
BANPRO VISA GOLD
*****2492

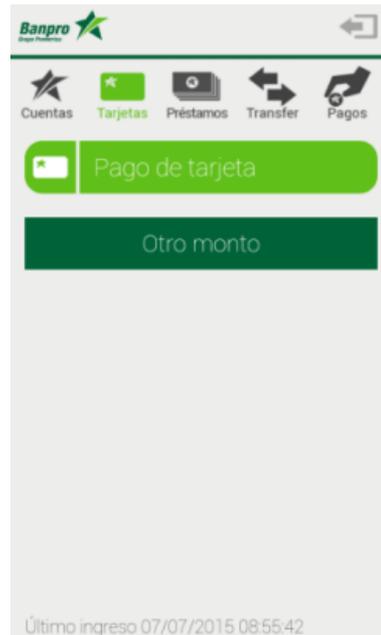
Cuenta a debitar
Cuentas Corrientes Cordobas
10010401111111 >
C\$ 36,428.50

Monto a pagar >

Descripción

Validar datos

5. Selecciona la opción “Monto a pagar”



Banpro

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Pago de tarjeta

Otro monto

Último ingreso 07/07/2015 08:55:42

6. Presiona el botón “Otro monto”



Banpro

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Pago de tarjeta

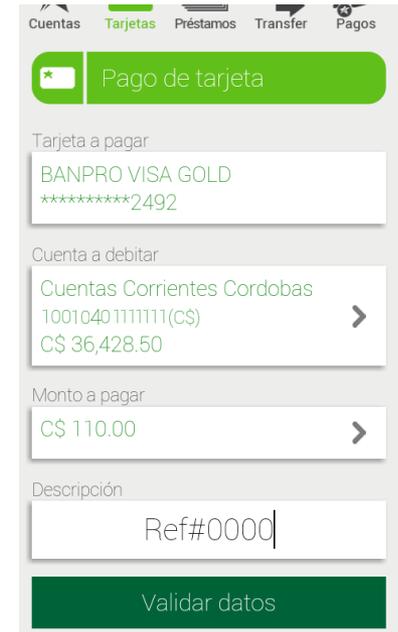
Córdobas Dólares

110

Aceptar

Último ingreso 07/07/2015 08:55:42

7. Selecciona la moneda y digita el monto a transferir. Presiona el botón “Aceptar”



Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Pago de tarjeta

Tarjeta a pagar
BANPRO VISA GOLD
*****2492

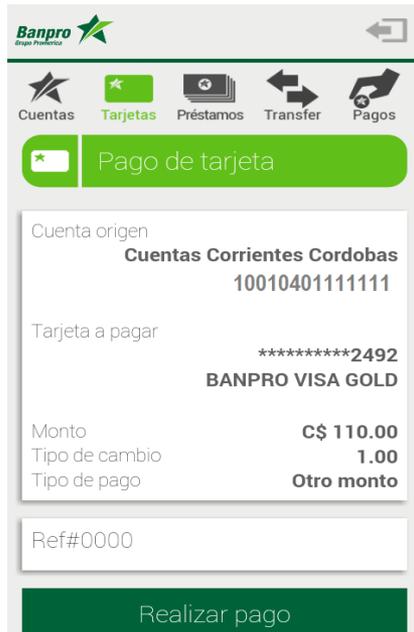
Cuenta a debitar
Cuentas Corrientes Cordobas
10010401111111 (c\$) >
C\$ 36,428.50

Monto a pagar
C\$ 110.00 >

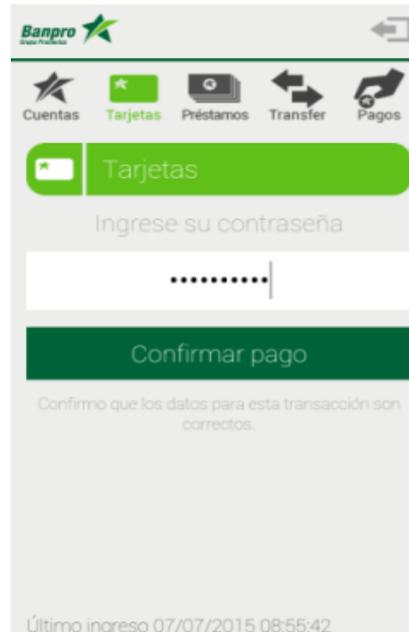
Descripción
Ref#0000

Validar datos

8. Ingresa la descripción y presiona el botón “Validar datos”



9. Presiona el botón “Realizar pago”

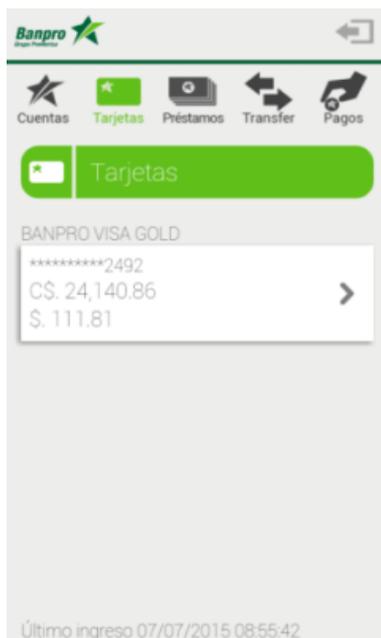


10. Ingresa la contraseña y presiona el Botón “Confirmar Pago”



11. Recibirá un mensaje de confirmación de Pago de tarjeta.

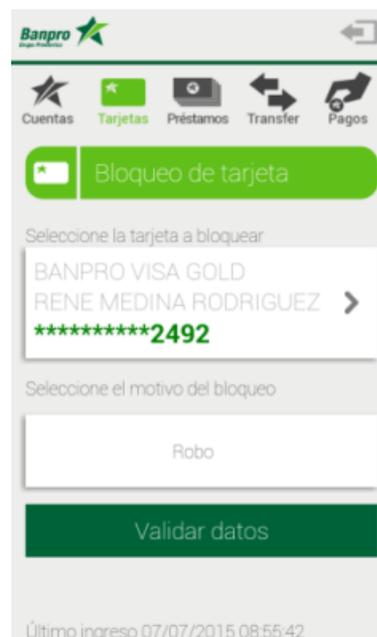
Bloqueo de tarjeta de crédito



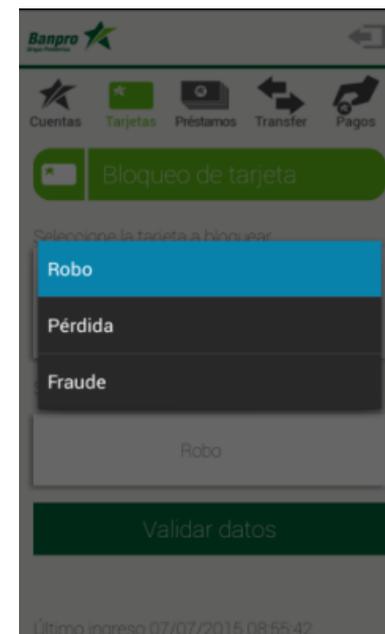
1. Ingrese al menú “Tarjetas”. Seleccione la Tarjeta de Crédito para mostrar los detalles



2. Selecciona la opción “Bloquear Tarjeta”

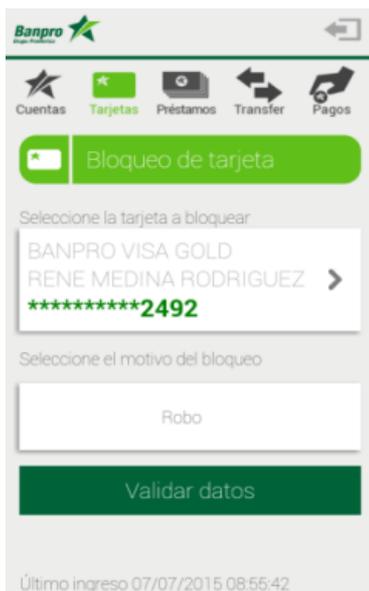


3. Presione el botón para seleccionar el motivo del bloqueo

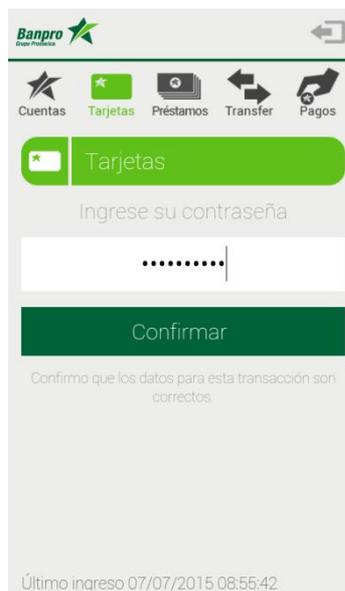


4. Selecciona el motivo del Bloqueo

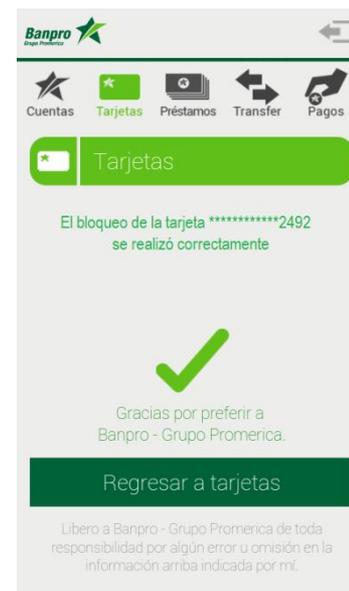
Bloqueo de tarjeta de crédito



5. Presiona el Botón “Validar datos”.



6. Ingresa la contraseña de Banpro Móvil y presiona el Botón “Confirmar”



7. Recibirá un mensaje de confirmación de bloqueo de tarjeta

PRÉSTAMOS

Pagar Préstamos



1. Ingrese al Menú "Préstamos". Seleccione el préstamo deseado para mostrar los detalles

2. Seleccione la opción "Pagar Préstamo"

3. Seleccione la opción "cuenta a debitar"

4. Seleccione de la lista la cuenta a debitar.



Banpro Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Pago de préstamo

Préstamo a pagar

COMERCIAL_PYME_US\$_LARGO P...
247811
\$ 687.83
Para estar al día

Cuenta a debitar

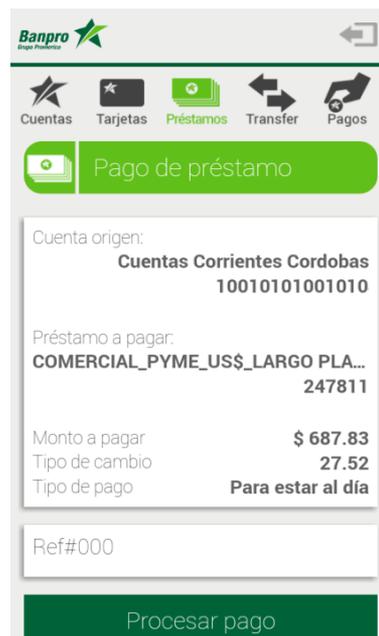
Cuentas Corrientes Cordobas
10010101001010 >

Descripción

Ref#000

Validar Datos

5. Ingrese el campo “Descripción” y presione el botón “Validar datos”



Banpro Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Pago de préstamo

Cuenta origen:

Cuentas Corrientes Cordobas
10010101001010

Préstamo a pagar:

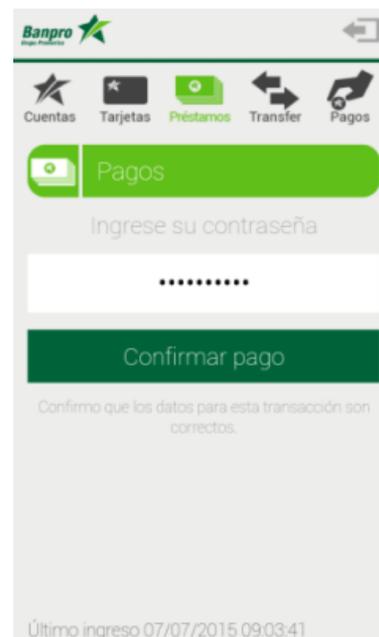
COMERCIAL_PYME_US\$_LARGO PLA...
247811

Monto a pagar **\$ 687.83**
Tipo de cambio **27.52**
Tipo de pago **Para estar al día**

Ref#000

Procesar pago

6. Presione el botón “Procesar pago”



Banpro Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Pagos

Ingrese su contraseña

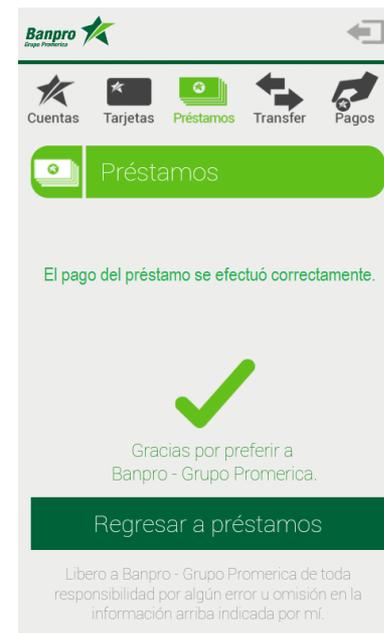
.....

Confirmar pago

Confirmo que los datos para esta transacción son correctos.

Último ingreso 07/07/2015 09:03:41

7. Ingrese contraseña de Banpro Móvil y presione el Botón “Confirmar pago”



Banpro Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Préstamos

El pago del préstamo se efectuó correctamente.

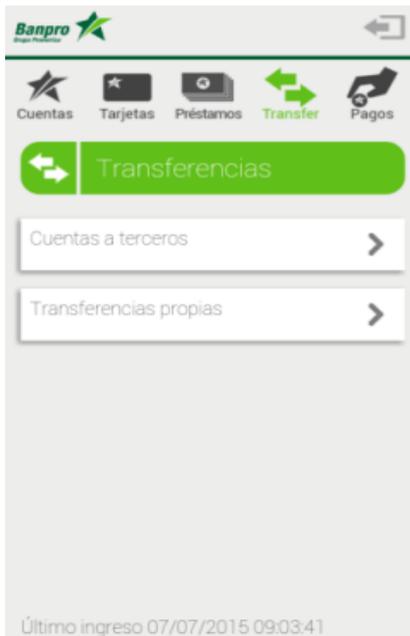


Gracias por preferir a Banpro - Grupo Promerica.

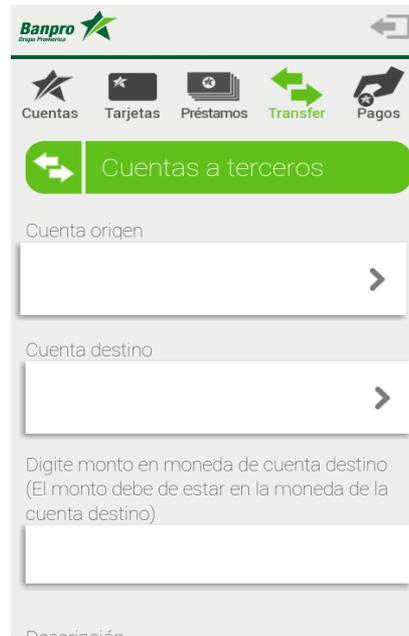
Regresar a préstamos

Libero a Banpro - Grupo Promerica de toda responsabilidad por algún error u omisión en la información arriba indicada por mí.

8. Recibirá un mensaje de confirmación de pago



1. Ingrese al Menú “Transferencias”. Seleccione la opción “Cuentas a terceros”

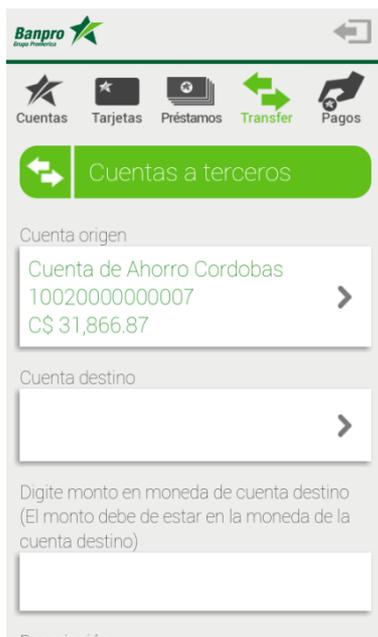


2. Seleccione la opción “cuenta origen”



3. Seleccione de la lista la cuenta origen

Transferencias a cuentas de terceros



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos **Transfer** Pagos

Cuentas a terceros

Cuenta origen

Cuenta de Ahorro Cordobas
10020000000007
C\$ 31,866.87

Cuenta destino

Digite monto en moneda de cuenta destino
(El monto debe de estar en la moneda de la
cuenta destino)

Descripción

Último ingreso 07/07/2015 15:44:36

4. Seleccione la opción
“Cuenta destino”



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos **Transfer** Pagos

Cuenta destino

MARTA JULIA MIRANDA
10020407005128

MARTA JULIA MIRANDA
10022004610722

MARTA JULIA MIRANDA
10022912292291

Último ingreso 07/07/2015 15:44:36

5. Seleccione de la lista la
cuenta destino



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos **Transfer** Pagos

Cuenta destino

MARTA JULIA MIRANDA
10022912292291 (\$) >

Digite monto en moneda de cuenta destino
(El monto debe de estar en la moneda de la
cuenta destino)

1

Descripción

Ref

Validar datos

Último ingreso 07/07/2015 14:10:30

6. Digite el “monto” a transferir y
Completa el campo “Descripción”.
Presione el botón “Validar datos”

Transferencias a cuentas de terceros



Banpro Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos **Transfer** Pagos

Transferencias

Cuenta origen:
Cuenta de Ahorro Cordobas
10020000000007

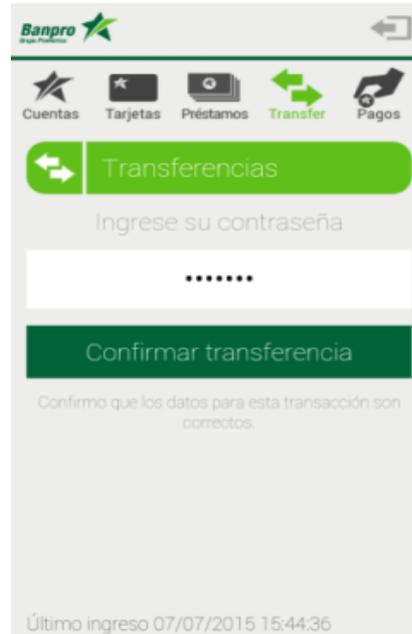
Cuenta destino:
MARTA JULIA MIRANDA
10022912292291

Monto **\$ 1.00**
Tipo de cambio **27.52**

Ref

Realizar transferencia

7. Presione el Botón “Realizar transferencia”



Banpro Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos **Transfer** Pagos

Transferencias

Ingrese su contraseña

.....

Confirmar transferencia

Confirмо que los datos para esta transacción son correctos.

Último ingreso 07/07/2015 15:44:36

8. Ingrese contraseña de Banca Móvil y presione el Botón “Confirmar transferencia”



Banpro Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos **Transfer** Pagos

Transferencias

La transferencia de la cuenta 10020000000007 a la cuenta 10022912292291, por el monto \$1.00 se realizó correctamente.



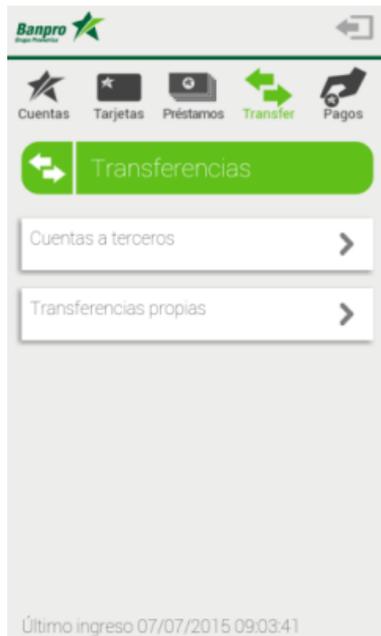
Gracias por preferir a Banpro - Grupo Promerica.

Regresar a transferencias

Libero a Banpro - Grupo Promerica de toda responsabilidad por algún error u omisión en la información arriba indicada por mí.

9. Recibirá un mensaje de confirmación de transferencia

Transferencias Propias



1. Ingrese al menú “Transferencias” y selecciona la opción “Transferencias propias”



2. Seleccione la opción “cuenta origen”



3. Selecciona del listado la cuenta origen



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Transferencias propias

Cuenta origen
Cuenta de Ahorro Cordobas
C\$ 10,760.15

Cuenta destino

Digite monto en moneda de cuenta destino
(El monto debe de estar en la moneda de la cuenta destino)

Descripción

4. Presiona la opción “Cuenta destino”



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Cuenta destino

MARTA JULIA MIRANDA
10020101111111

MARTA JULIA MIRANDA
10022004610722

MARTA JULIA MIRANDA
10022918379191

Último ingreso 07/07/2015 15:44:36

5. Selecciona del listado la “cuenta destino”



Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Transferencias propias

Cuenta origen
Cuentas Corrientes Cordobas
C\$ 10,760.15

Cuenta destino
Cuenta de Ahorro Cordobas
10020101111111(C\$)

Digite monto en moneda de cuenta destino
(El monto debe de estar en la moneda de la cuenta destino)

120

Descripción
Reembolso de viaje

Validar datos

6. Digite el “monto” y “descripción”. Presione el botón “Validar datos”



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Transferencias

Cuenta origen:
Cuentas Corrientes Cordobas
1001040111111111

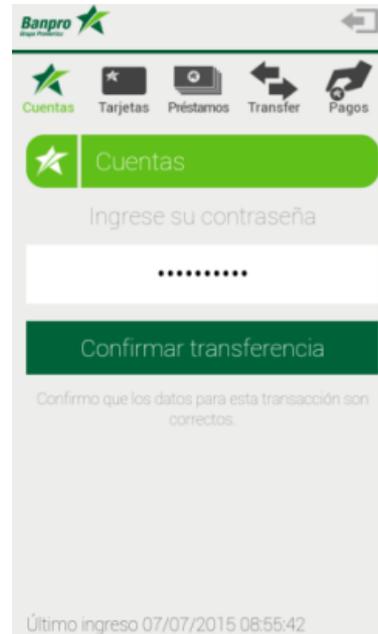
Cuenta destino:
Cuenta de Ahorro Cordobas
1002010111111111

Monto **C\$ 120.00**
Tipo de cambio **1.00**

Reembolso de viaje

Realizar transferencia

7. Presione el botón “Realizar transferencia”



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Cuentas

Ingrese su contraseña

.....

Confirmar transferencia

Confirmo que los datos para esta transacción son correctos.

Último ingreso 07/07/2015 08:55:42

8. Ingrese contraseña de Banpro Móvil y presione el Botón “Confirmar transferencia”



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Cuentas

La transferencia de la cuenta 1001040111111111 a la cuenta 1002010111111111, por el monto C\$120.00 se realizó correctamente.

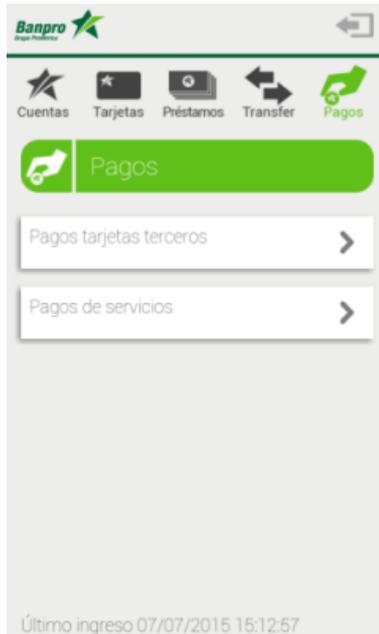


Gracias por preferir a Banpro - Grupo Promerica.

Regresar a cuentas

Libero a Banpro - Grupo Promerica de toda responsabilidad por algún error u omisión en la información arriba indicada por mí.

9. Recibirá un mensaje de confirmación de transferencia



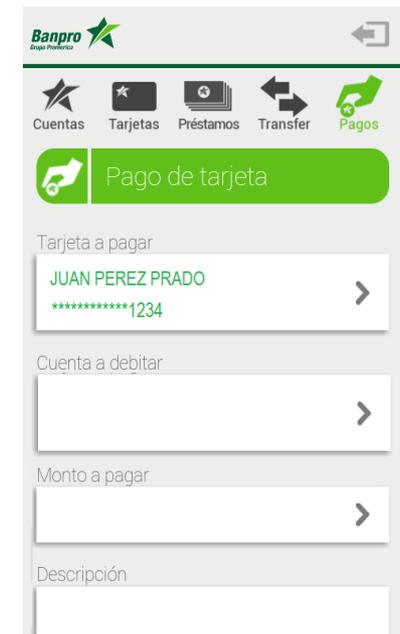
1. Ingrese al Menú “Pagos” y Seleccione la opción “Pago de tarjeta de terceros”



2. Seleccione la opción “tarjeta a pagar”



3. Seleccione la tarjeta a pagar



4. Presiona la opción “Cuenta a debitar”

Pago de Tarjeta de terceros



Banpro Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Cuenta a debitar

Cuentas Corrientes Cordobas	10010100101001	C\$ 19,567.01
Cuenta de Ahorro Cordobas	10020008553659	C\$ 375.12
Cuenta de Ahorro Cordobas	10020008553667	C\$ 31,839.35
Cuenta de Ahorro Cordobas	10021405301815	C\$ 577.90

5. Selecciona del listado la cuenta a debitar



Banpro Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

*****1234

Cuenta a debitar

Cuentas Corrientes Cordobas
10010101001010
C\$ 19,567.01

Monto a pagar

Descripción

Validar datos

Último ingreso 07/07/2015 14:01:41

6. Selecciona la opción “Monto a pagar”



Banpro Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Pago de tarjeta

Córdoba Dólares

100

Aceptar

Último ingreso 07/07/2015 14:01:41

7. Selecciona la moneda y digita el “monto a pagar”



Banpro Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

*****1234

Cuenta a debitar

Cuentas Corrientes Cordobas
10010101001010
C\$ 19,567.01

Monto a pagar
C\$ 100.00

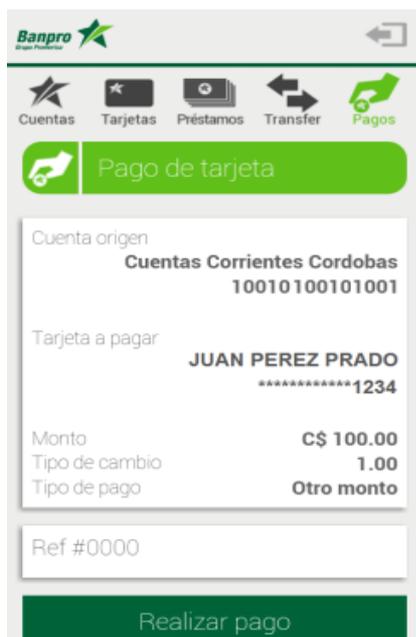
Descripción
Ref #0000

Validar datos

Último ingreso 07/07/2015 14:01:41

8. Completa el campo “descripción”. Presione el botón “Validar datos”

Pago de Tarjeta de terceros



9. Presione el Botón “Realizar pago”



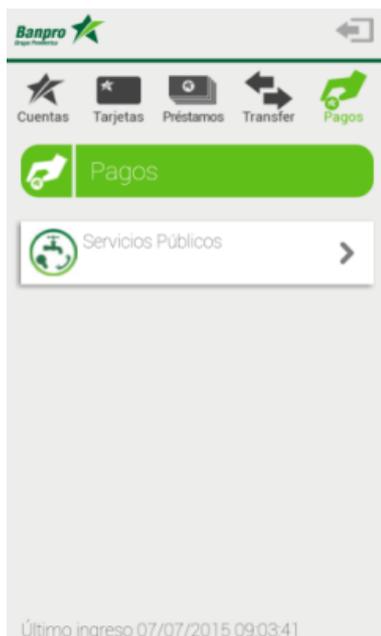
10. Ingrese contraseña de Banpro Móvil y presione el botón “Confirmar pago”



11. Recibirá un mensaje de confirmación de pago realizado

PAGO DE SERVICIOS PÚBLICOS

Recarga de tiempo aire Claro



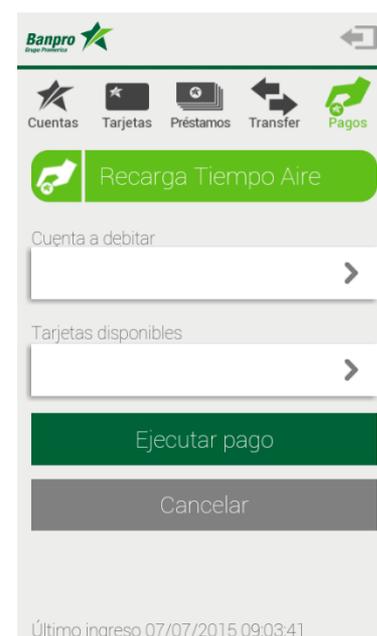
1. Ingrese la opción “Pago de servicios” y selecciona la opción “Servicios Públicos”



2. Seleccione la opción Claro Recarga Tiempo Aire



3. Digita el “número de celular” y el “monto a pagar”. Presiona el Botón “Continuar”



4. Selecciona la opción “cuenta a debitar”

Nota: Para realizar el pago de recargas de tiempo aire, puede elegir su cuenta o tarjeta de crédito propia.

Recarga de tiempo aire Claro



5. Selecciona del listado la cuenta a debitar.



6. Presiona el Botón “Ejecutar Pago”



7. Presiona el Botón “Procesar Pago”



8. Se mostrará un mensaje de confirmación de recarga

Pagos de facturas Claro (Pospago /Internet Móvil)



1. Seleccione la opción Claro Pago de factura



2. Seleccione el “servicio a pagar”



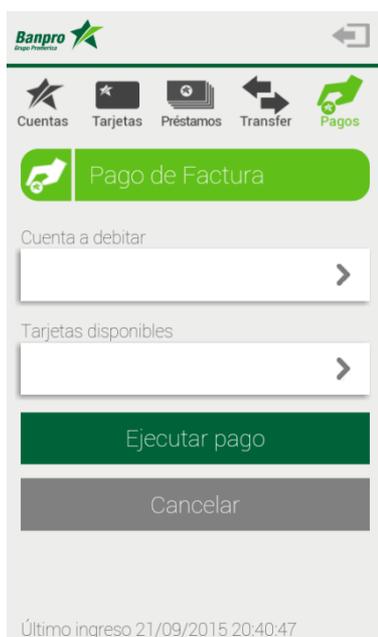
3. Digita el “número de celular” o “código de cliente/contrato”. Presiona el Botón “Consultar recibo”



4. Presione le botón “Registrar Pago”

Nota: Para realizar pago de facturas Claro, puede ingresar su numero de celular/número fijo o su código de cliente/contrato el cual puede encontrar en su factura de servicio Claro.

Pagos de facturas Claro (Pospago /Internet Móvil)



5. Selecciona la opción “cuenta a debitar”



6. Selecciona la cuenta a debitar del listado



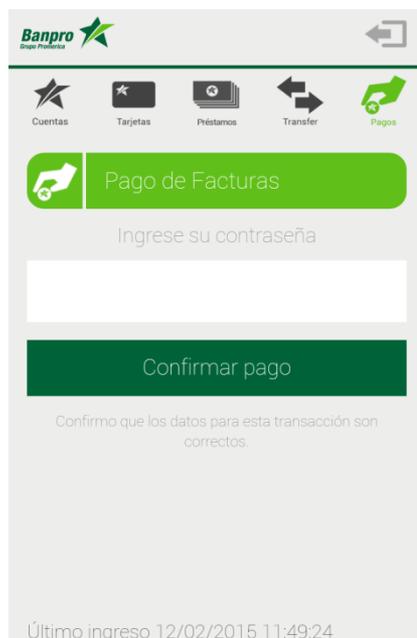
7. Presiona el Botón “Ejecutar Pago”



8. Presiona el botón “Procesar pago”

Nota: Para realizar el pago factura de claro, puede elegir su cuenta o tarjeta de crédito propia.

Pagos de facturas Claro (Pospago /Internet Móvil)



9. Ingrese su contraseña de Banpro Móvil y presione el botón “Confirmar Pago”



10. Se mostrará un mensaje de transacción exitosa

Pagos de facturas Claro (Fijo/Casa Claro)



1. Seleccione la opción Claro Pago de factura



2. Seleccione el “servicio a pagar”



3. Digita el “número de celular” o “código de cliente/contrato”. Presiona el Botón “Consultar recibo”



4. Presione le botón “Registrar Pago”

Nota: Para realizar pago de facturas Claro, puede ingresar su numero de celular/número fijo o su código de cliente/contrato el cual puede encontrar en su factura de servicio Claro.

Pagos de facturas Claro (Fijo/Casa Claro)



5. Selecciona la opción “cuenta a debitar”



6. Selecciona la cuenta a debitar del listado



7. Presiona el Botón “Ejecutar Pago”



8. Presiona el botón “Procesar pago”

Nota: Para realizar el pago factura de claro, puede elegir su cuenta o tarjeta de crédito propia.

Pagos de facturas Claro (Fijo/Casa Claro)



9. Ingrese su contraseña de Banca Móvil y presione el botón “Confirmar Pago”



10. Se mostrará un mensaje de transacción exitosa

Pagos de facturas Claro (Cable/Internet)



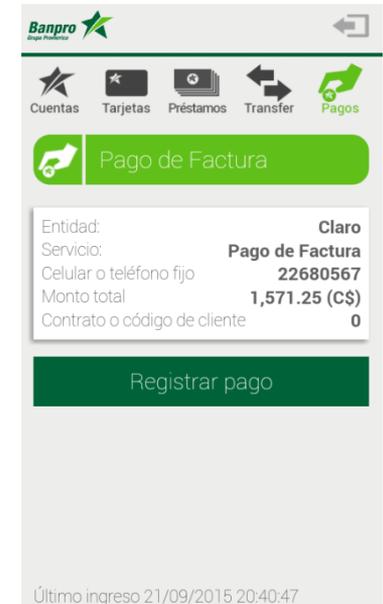
1. Seleccione la opción Claro Pago de factura



2. Seleccione el “servicio a pagar”



3. Digita el “número de celular” o “código de cliente/contrato”. Presiona el Botón “Consultar recibo”



4. Presione le botón “Registrar Pago”

Nota: Para realizar pago de facturas Claro, puede ingresar su numero de celular/número fijo o su código de cliente/contrato el cual puede encontrar en su factura de servicio Claro.

Pagos de facturas Claro (Cable/Internet)



5. Selecciona la opción “cuenta a debitar”



6. Selecciona la cuenta a debitar del listado



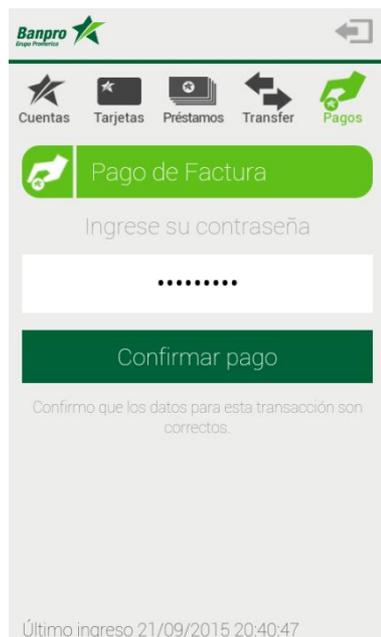
7. Presiona el Botón “Ejecutar Pago”



8. Presiona el botón “Procesar pago”

Nota: Para realizar el pago factura de claro, puede elegir su cuenta o tarjeta de crédito propia.

Pagos de facturas Claro (Cable/Internet)

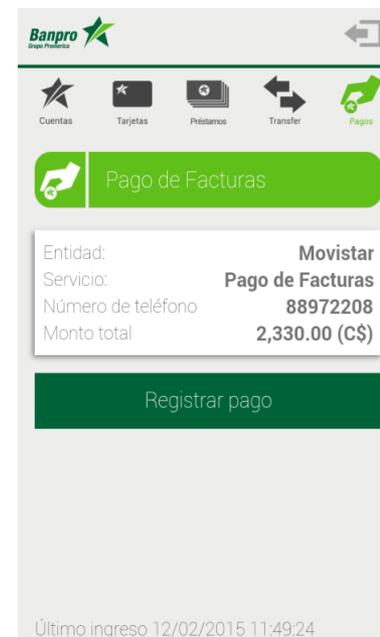


9. Ingrese su contraseña de Banca Móvil y presione el botón “Confirmar Pago”



10. Se mostrará un mensaje de transacción exitosa

Pagos de facturas Movistar



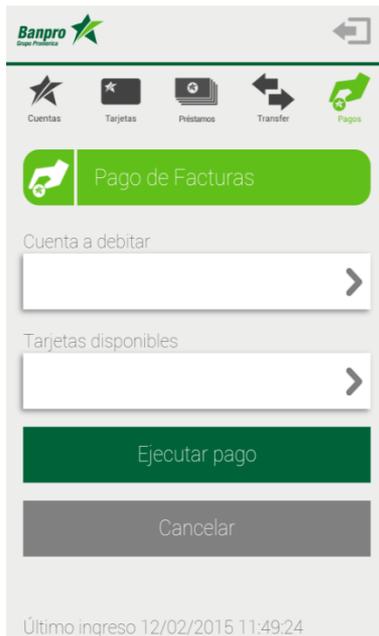
1. Seleccione la opción Movistar Pago de factura

2. Digite el “número de cliente’ movistar’ o “número de celular”. Presione “Consultar Recibo”.

3. Presione le botón “Registrar Pago”.

Nota: Para realizar pago de facturas Movistar, puede ingresar su numero de cliente movistar o su número de celular, el cual puede encontrar en su factura de servicio.

Pagos de facturas Movistar



4. Selecciona la opción “Cuenta a debitar”



5. Selecciona de la lista la cuenta a debitar



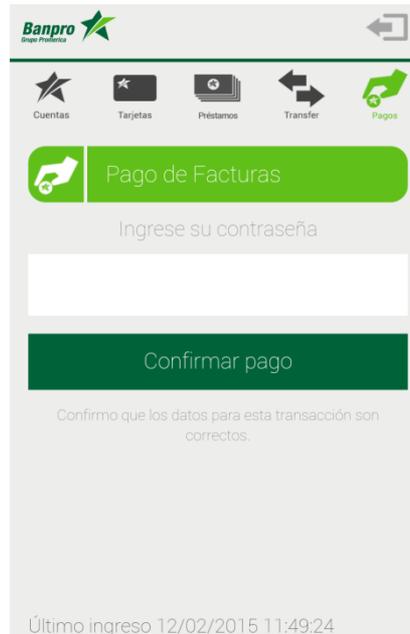
6. Presiona el botón “Ejecutar pago”

Nota: Para realizar el pago factura de Movistar, puede elegir su cuenta o tarjeta de crédito propia.

Pagos de facturas Movistar



7. Presiona el botón “Procesar Pago”



8. Ingrese su contraseña y presione el botón “Confirmar Pago”



9. Recibirá un mensaje de confirmación de pago

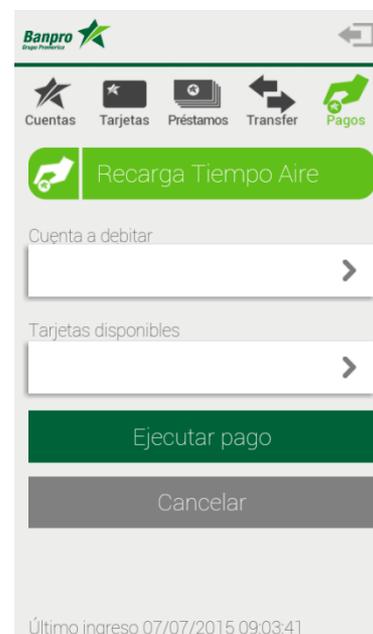
Recarga de Tiempo aire Movistar



1. Ingresa a la opción “Movistar Recarga de tiempo aire”



2. Digita el “número de celular” a recargar y el “monto a pagar”. Presiona el Botón “Continuar”



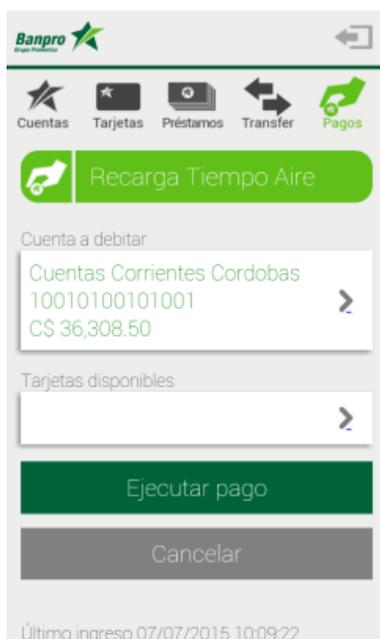
3. Presiona el botón “Cuenta a debitar”



4. Selecciona del listado la cuenta a debitar

Nota: Para realizar el pago de recarga de tiempo aire Movistar, puede elegir su cuenta o tarjeta de crédito propia.

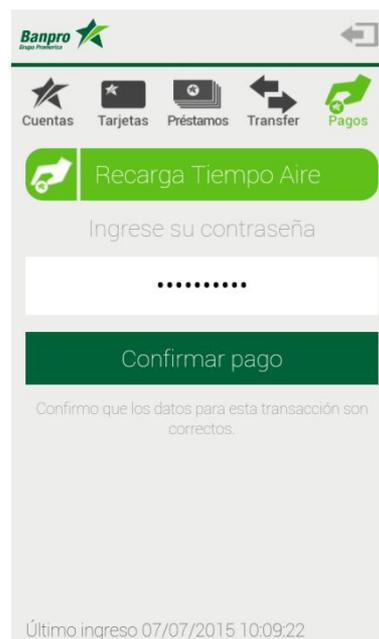
Recarga de Tiempo aire Movistar



5. Presiona el Botón “Ejecutar Pago”



6. Presiona el Botón “Procesar Pago”



7. Ingresa la contraseña y presiona el botón “Confirmar Pago”



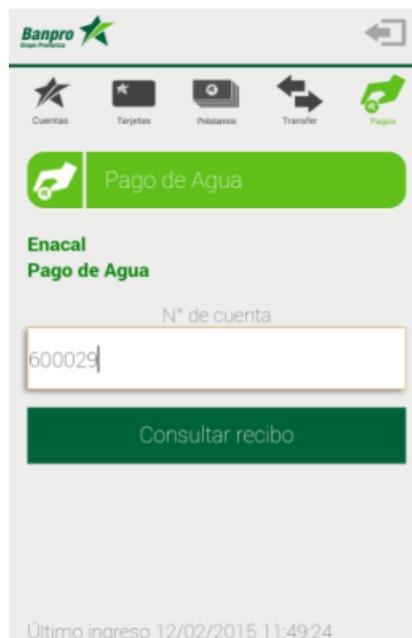
8. Recibirá un mensaje de confirmación de pago

Nota: Para realizar el pago de recarga de tiempo aire Movistar, puede elegir su cuenta o tarjeta de crédito propia.

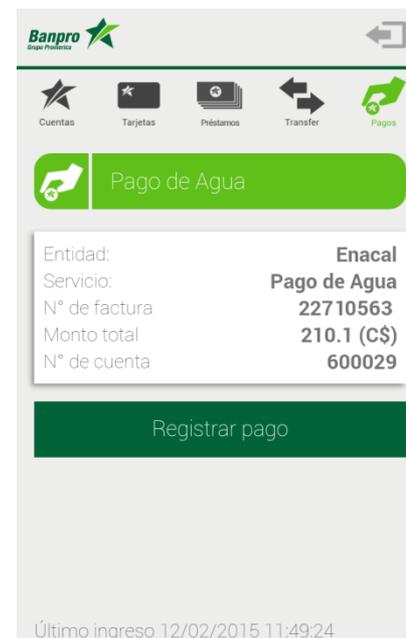
Pago de Enacal



1. Seleccione la opción “Enacal”.



2. Digite el “No. de cuenta” de Enacal y presione el Botón “Consultar recibo”



3. Presione el Botón “Registrar pago”

Nota: Para realizar el pago Enacal, debe ingresar su número de cuenta Enacal, la cual puede encontrar en su factura de servicio.

Pago de Enacal



4. Seleccione la opción “cuenta a debitar”



5. Selecciona la cuenta a debitar.



6. Presiona el Botón “Ejecutar Pago”

Nota: Para realizar el pago de factura de Enacal, puede elegir su cuenta o tarjeta de crédito propia.

Pago de Enacal



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

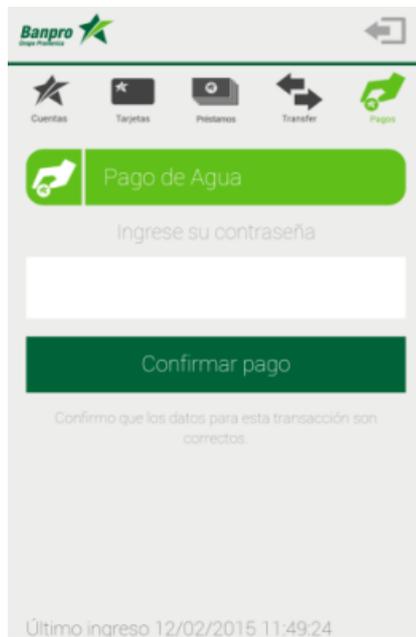
Pago de Agua

Enacal
Cuenta de Ahorro Cordobas
10020005680504

N° de factura	22710563
Monto total	210.1 (C\$)
N° de cuenta	600029

Procesar pago

7. Presione el botón “Procesar pago”



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Pago de Agua

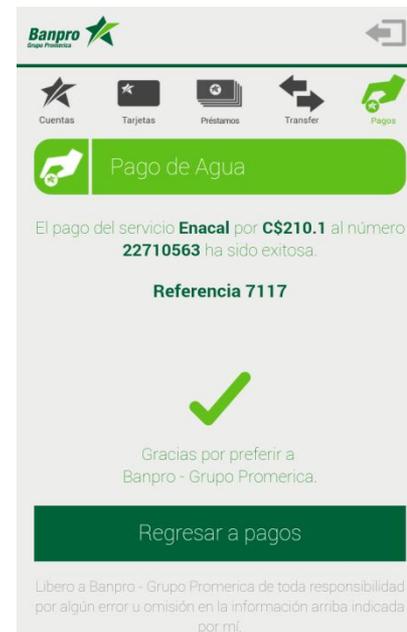
Ingrese su contraseña

Confirmar pago

Confirmo que los datos para esta transacción son correctos.

Último ingreso 12/02/2015 11:49:24

8. Ingrese contraseña de Banpro Móvil y presione el botón de “confirmar pago”



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Pago de Agua

El pago del servicio **Enacal** por **C\$210.1** al número **22710563** ha sido exitosa.

Referencia 7117

✓

Gracias por preferir a Banpro - Grupo Promerica.

Regresar a pagos

Libero a Banpro - Grupo Promerica de toda responsabilidad por algún error u omisión en la información arriba indicada por mí.

9. Recibirá un mensaje de confirmación de pago realizado

Pago de Unión Fenosa Referencia de Cobro



1. Seleccione la opción “Unión Fenosa DisNorte o DisSur”.



2. Seleccione Referencia de Cobro, en la opción “Elija código a utilizar”



3. Digite “código elegido” y el “monto a pagar”. “Presione Continuar”

Nota: El código Referencia de Cobro se usa para realizar el pago de la última factura del servicio de Unión Fenosa DisNorte o Unión Fenosa DisSur, el cual puede encontrarlo en su factura de servicio.

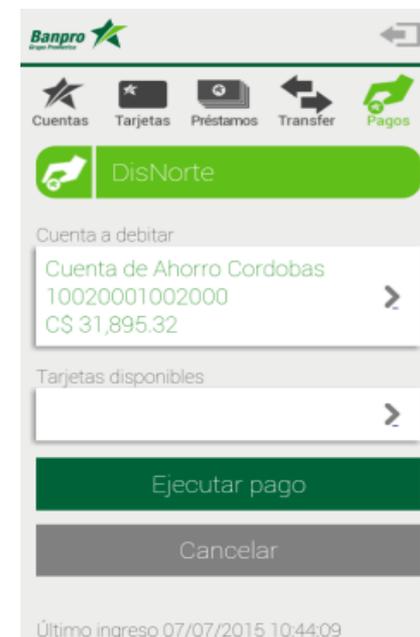
Pago de Unión Fenosa Referencia de Cobro



4. Selecciona la opción
“cuenta a debitar”



5. Selecciona la cuenta a
debitar del listado



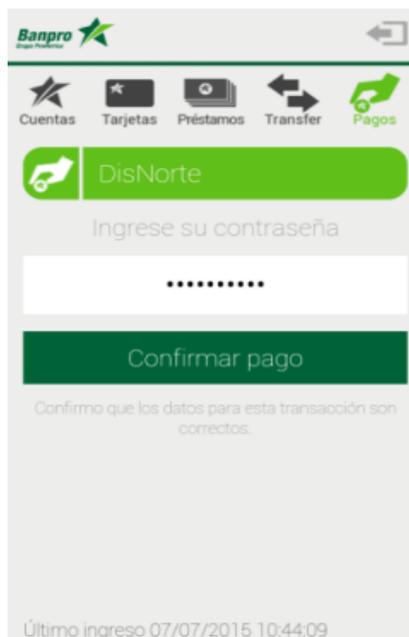
6. Presiona el Botón
“Ejecutar Pago”

Nota: Para realizar el pago de factura de Unión Fenosa puede elegir su cuenta o tarjeta de crédito propia.

Pago de Unión Fenosa Referencia de Cobro



7. Presiona el botón
“Procesar Pago”

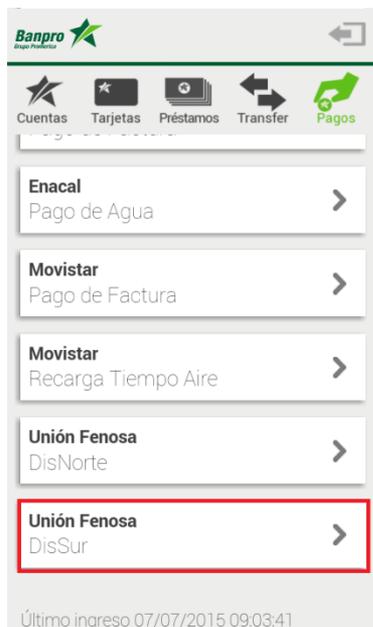


8. Ingresa contraseña y presiona
el Botón de “Confirmar Pago”



9. Recibirá mensaje de
confirmación de pago de
servicio

Pago de Unión Fenosa NIS



1. Seleccione la opción “Unión Fenosa DisNorte o Unión Fenosa DisSur.”



2. Seleccione NIS, en la opción “Elija código a utilizar”



3. Ingrese el código elegido y presione el botón “Consultar recibo”

Nota: El código NIS se usa para realizar el pago del total de la deuda (sumatoria del total de las facturas pendientes de pago a la fecha) del servicio de Unión Fenosa DisNorte o Unión Fenosa DisSur, el cual puede encontrarlo en su factura de servicio.

Pago de Unión Fenosa NIS



Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

DisSur

Entidad: **Unión Fenosa**
 Servicio: **DisSur**
 Código: **2164758**
 Monto: **6,105.12 (C\$)**

Registrar pago

Último ingreso 07/07/2015 16:57:08

4. Selecciona el Botón
“Registrar Pago”



Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

DisSur

Cuenta a debitar

Tarjetas disponibles

Ejecutar pago

Cancelar

Último ingreso 07/07/2015 10:44:09

5. Seleccione la opción
“Cuenta a debitar”



Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

Cuenta a debitar

Cuentas Corrientes Cordobas
10020407005128
C\$ 19,347.01

Cuenta de Ahorro Cordobas
10020008553659
C\$ 375.12

Cuenta de Ahorro Cordobas
10020008553667
C\$ 31,839.35

Cuenta de Ahorro Cordobas
10021405301815
C\$ 577.90

6. Seleccione la cuenta a
debitar

Nota: Para realizar el pago de factura de Unión Fenosa puede elegir su cuenta o tarjeta de crédito propia.

Pago de Unión Fenosa NIS



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

DisSur

Cuenta a debitar

Cuentas Corrientes Cordobas
10020407005128
C\$ 19,347.01

Tarjetas disponibles

Ejecutar pago

Cancelar

Último ingreso 07/07/2015 16:57:08

7. Presione el Botón “Ejecutar Pago”



Banpro
Grupo Promerica

Cuentas Tarjetas Préstamos Transfer Pagos

DisSur

Unión Fenosa
Cuenta de Ahorro Cordobas
10020407005128
Tipo Pago
NIS

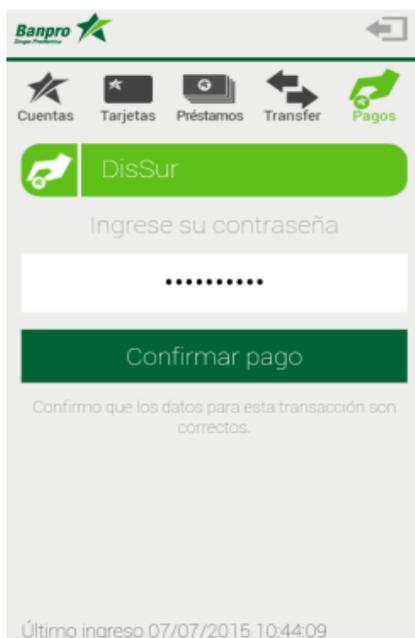
Código
Monto
2164758
6,105.12 (C\$)

Procesar pago

Cancelar

8. Presiona el Botón “Procesar Pago”

Pago de Unión Fenosa NIS



9. Ingresa contraseña y presiona el Botón de “Confirmar Pago”



10. Recibirá mensaje de confirmación de pago de servicio

Tranquilo estás con

Banpro
Grupo Promerica

